

ANEXĂ

la ordinul MECC nr. 1222
din 06 noiembrie 2020

REGULAMENTUL

privind concursurile și olimpiadele școlare

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul privind concursurile și olimpiadele școlare (în continuare Regulament) stabilește obiectivele de organizare a acestora, structurile responsabile de organizare/coordonare, etapele concursurilor/olimpiadelor școlare, disciplinele de concurs, probele de concurs și evaluarea acestora, formularea și examinarea contestațiilor, premiarea și stimularea competitorilor, precum și probele de baraj pentru selectarea loturilor olimpice naționale.

2. Concursurile și olimpiadele școlare se organizează anual de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării (în continuare minister) și entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare din cadrul Ministerului Educației, Culturii și Cercetării, în colaborare cu instituțiile de învățământ superior, organele locale de specialitate în domeniul învățământului (în continuare OLSDÎ), alte ministere și autorități administrative centrale cu implicații educaționale.

3. Concursurile și olimpiadele școlare au drept scop realizarea următoarelor obiective:

1) selectarea, la nivel de performanță, a potențialului intelectual al republicii, cu acordarea ulterioară a unor facilități de manifestare a capacităților în interesul propriu și cel al societății;

2) identificarea, stimularea și promovarea elevilor capabili de performanțe înalte;

3) dezvoltarea capacităților și a talentelor deosebite în vederea constituirii și dezvoltării viitorului potențial al Republicii Moldova;

4) stimularea interesului sporit al elevilor în raport cu anumite discipline și domenii ale cunoașterii;

5) dezvoltarea abilităților de mobilizare a voinței, facultăților intelectuale și a spiritului competitiv;

6) favorizarea schimbului de opinii/experiență, cu referință la disciplinele de studiu;

7) formarea unui cadru favorabil pentru comunicare între elevii originari din diferite localități;

8) susținerea și încurajarea cadrelor didactice în activitățile de lucru cu elevii capabili de performanțe înalte.

4. Concursurile și olimpiadele școlare se desfășoară în conformitate cu programul anual privind activitățile de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte (orientativ: etapa locală – în lunile decembrie – ianuarie, etapa raională/municipală/zonală – în lunile ianuarie-februarie, etapa republicană – în lunile februarie-mai).

5. În perioadele în care se instituie regim al stării de urgență, de asediu sau de război, concursurile/ olimpiadele școlare pot fi organizate în format virtual. Entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare împreună cu Consiliile Olimpice Republicane decid asupra oportunității și metodologiei/ instrucțiunilor organizării concursurilor/ olimpiadelor școlare în situația concretă.

6. Finanțarea concursurilor și olimpiadelor școlare la toate etapele se efectuează de către instituția ce le desfășoară: minister, entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare, OLSDÎ, instituția de învățământ, în conformitate cu Hotărârea Guvernului Nr. 17/2006 *pentru aprobarea Regulamentului cu privire la susținerea elevilor dotați*.

7. Fiecare persoană implicată în organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare semnează și respectă, necondiționat, un angajament conform modelului din Anexa nr. 1.

II. STRUCTURILE DE ORGANIZARE/COORDONARE

Secțiunea 1.

Consiliul Central de Coordonare

8. Pentru coordonarea concursurilor și olimpiadelor școlare ministerul aprobă componența Consiliului Central de Coordonare constituit din angajați ai ministerului, ai entității naționale cu funcții de evaluare și examinare din cadrul ministerului, cadre didactice din învățământul general/profesional tehnic/superior, reprezentanți ai personalului științific/științifico-didactic din învățământul superior/instituții de cercetare. Președinte al Consiliului Central de Coordonare este ministrul educației, culturii și cercetării.

9. Consiliul Central de Coordonare are următoarele atribuții:

- 1) aprobă anual programul activităților de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte din învățământul general;
- 2) aprobă, la propunerea entității naționale cu funcții de evaluare și examinare, componența Consiliilor Olimpice Republicane;
- 3) stabilește cota de participare (elevi, profesori) la concursuri și olimpiade școlare;
- 4) aprobă acordarea premiilor și stimulărilor atât premianților concursurilor și olimpiadelor școlare republicane, regionale, internaționale, cât și cadrelor didactice implicate;
- 5) monitorizează aplicarea prevederilor actelor normative cu referire la organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare;
- 6) soluționează sesizările cu privire la organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare.

Secțiunea 2.

Entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare

10. Entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare are următoarele atribuții:
- 1) organizează și desfășoară concursurile și olimpiadele școlare;
 - 2) gestionează resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare republicane, regionale și internaționale;
 - 3) propune Consiliului Central de Coordonare componența Consiliilor Olimpice Republicane;
 - 4) coordonează activitatea Consiliilor Olimpice Republicane;
 - 5) aprobă componența nominală a juriilor concursurilor/ olimpiadelor școlare republicane;

- 6) elaborează, în caz de necesitate, instrucțiuni specifice de organizare și desfășurare a concursurilor și olimpiadelor școlare;
- 7) aduce la cunoștința OLSDÎ și a direcției responsabile de învățământul profesional tehnic din cadrul ministerului termenele, locațiile și modalitatea de desfășurare a concursurilor și olimpiadelor școlare;
- 8) decide asupra disciplinelor de concurs la care se organizează olimpiade raionale/municipale/zonale în baza testelor unice elaborate de către Consiliile Olimpice Republicane;
- 9) stabilește modalitatea de transmitere către OLSDÎ, instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, a subiectelor de concurs pentru etapele raionale/municipale/zonale ale olimpiadelor care se desfășoară în baza testelor unice elaborate de către Consiliile Olimpice Republicane;
- 10) aduce la cunoștința elevilor eligibili de participare la probele de baraj pentru stabilirea lotului olimpic național termenele, locul și modul de desfășurare a acestora;
- 11) sistematizează rezultatele finale ale concursurilor și olimpiadelor școlare republicane, regionale, internaționale;
- 12) publică pe pagina web a entității naționale cu funcții de evaluare și examinare programul activităților de susținere a elevilor capabili de performanțe înalte, curriculum/repere tematice ale concursului/olimpiadei școlare, lista premianților, probele de concurs și criteriile/baremele olimpiadelor școlare;
- 13) coordonează delegarea loturilor olimpice naționale pentru participare la concursurile și olimpiadele școlare regionale și internaționale;
- 14) înaintează propuneri către Consiliul Central de Coordonare cu privire la acordarea premiilor și stimulărilor atât premianților concursurilor și olimpiadelor școlare republicane, regionale, internaționale, cât și cadrelor didactice implicate.

Secțiunea 3. Consiliul Olimpic Republican

11. Pentru coordonarea și desfășurarea concursului/olimpiadei școlare, Consiliul Central de Coordonare aprobă componența nominală a Consiliilor Olimpice Republicane pentru concursul/olimpiada școlară concretă, constituite dintr-un număr impar de 7-29 de persoane, incluzând angajați ai entității naționale cu funcții de evaluare și examinare, cadre didactice din învățământul general/profesional/universitar, reprezentanți ai personalului științific/științifico-didactic din învățământul superior sau instituții de cercetare, persoane care au participat la olimpiade regionale și internaționale în calitate de membri ai lotului olimpic național.

12. Președintele Consiliului Olimpic se alege din rândul membrilor acestuia.

13. Consiliul Olimpic Republican și președintele Consiliului Olimpic Republican se alege/realege și se aprobă o dată la 3 ani.

14. Ședințele Consiliului Olimpic Republican sunt deliberative cu un cvorum de 2/3 din lista nominală. Deciziile în cadrul ședințelor Consiliul Olimpic Republican se adoptă cu votul majorității simple.

15. Consiliul Olimpic Republican are următoarele atribuții:

- 1) coordonează organizarea și desfășurarea concursului/olimpiadei școlare republicane;
- 2) asigură corectitudinea desfășurării concursului/olimpiadei școlare republicane;

- 3) elaborează curriculum/programa/repere tematice ale concursului/olimpiadei școlare pentru fiecare clasă;
- 4) elaborează programul de desfășurare a concursului/olimpiadei școlare republicane;
- 5) elaborează probele de concurs și criteriile/baremele de evaluare;
- 6) asigură semnarea Angajamentului de responsabilitate pentru securitatea materialelor de concurs, de către fiecare membru al consiliului;
- 7) propune entității naționale cu funcții de evaluare și examinare componența nominală a juriului;
- 8) alege președintele juriului;
- 9) aprobă comisia de contestare la concursul/olimpiada școlară republicană;
- 10) sistematizează rezultatele finale ale concursului/olimpiadei școlare republicane;
- 11) prezintă entității naționale cu funcții de evaluare și examinare, în ziua încheierii concursului/olimpiadei școlare republicane, subiectele de concurs și baremele de evaluare pentru fiecare clasă în parte;
- 12) decide asupra numărului probelor (minimum 3) de concurs pentru barajele de selecție a loturilor olimpice și asigură desfășurarea lor;
- 13) asigură elaborarea subiectelor pentru probele de baraj;
- 14) propune componența nominală a echipei pentru participare la olimpiadele regionale/internaționale;
- 15) prezintă entității naționale cu funcții de evaluare și examinare rezultatele desfășurării probelor de baraj, componența nominală a echipei pentru participare la concursurile/olimpiadele școlare regionale/internaționale, probele scrise, subiectele probelor de baraj și baremele de evaluare;
- 16) elaborează și asigură realizarea programului activităților de pregătire a loturilor olimpice naționale;
- 17) înaintează entității naționale cu funcții de evaluare și examinare propuneri pentru stimularea persoanelor ce au demonstrat activitate prodigioasă în cadrul mișcării olimpice.

16. Președintele Consiliului Olimpic Republican are următoarele atribuții:

- 1) coordonează activitatea Consiliului Olimpic Republican;
- 2) semnează și respectă necondiționat Angajamentul de responsabilitate pentru securitatea materialelor de concurs;
- 3) asigură neimplicarea în activități de elaborare a probelor de concurs a profesorilor/părinților care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II în calitate de participanți la clasa respectivă;
- 4) avizează și stabilește, pentru fiecare clasă, varianta finală a subiectelor de concurs și a baremelor de evaluare;
- 5) asigură elaborarea proceselor-verbale (conform modelelor elaborate de entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare) pentru toate ședințele și deciziile Consiliului și le prezintă ulterior entității naționale cu funcții de evaluare și examinare.

17. Juriul concursului/ olimpiadei școlare republicane are următoarele atribuții:

- 1) asigură corectitudinea evaluării probelor de concurs și a contestațiilor;
- 2) aprobă (prin proces-verbal) clasamentul la concursul/olimpiada școlară pentru fiecare clasă;
- 3) decide asupra acordării premiilor pentru fiecare clasă de concurs în corespundere cu cerințele prezentului Regulament și cu rezultatele obținute după evaluarea probelor de concurs.

18. Președintele juriului concursului/ olimpiadei școlare republicane are următoarele atribuții:

- 1) semnează și respectă necondiționat Angajamentul de responsabilitate pentru securitatea materialelor de concurs;
 - 2) asigură semnarea, de către fiecare evaluator, a Angajamentului de responsabilitate pentru verificarea obiectivă a probelor de concurs și respectarea regimului conflictelor de interese;
 - 3) coordonează întreaga activitate de evaluare a probelor de concurs;
 - 4) comunică participanților condițiile de contestare a rezultatelor înainte de începerea concursului/olimpiadei școlare;
 - 5) asigură neimplicarea în activități de evaluare a probelor de concurs a profesorilor/părinților care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II care sunt candidați la clasa respectivă;
 - 6) recepționează contestațiile și organizează examinarea acestora;
 - 7) prezintă entității naționale cu funcții de evaluare și examinare, în ziua încheierii concursului/olimpiadei școlare republicane, procesul-verbal al juriului, pentru fiecare clasă în parte.
19. Fiecare persoană selectată în vederea elaborării probelor de concurs semnează o Declarație prin care confirmă faptul că nu are elevi/copii sau alte rude de gradul I/II la clasa la care elaborează, conform modelului din Anexa nr. 2.

Secțiunea 4.

Consiliul raional/municipal/zonal de coordonare

20. Pentru organizarea concursurilor/olimpiadelor școlare la nivel de raion/municipiu, OLSDÎ aprobă Consiliul raional/municipal de coordonare.

21. Pentru organizarea concursurilor/olimpiadelor școlare la nivel de zonă pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, instituțiile de învățământ profesional tehnic cu programe combinate, instituția organizatoare aprobă Consiliul zonal de coordonare.

22. Consiliul raional/municipal de coordonare este constituit din șeful OLSDÎ, specialiști din cadrul OLSDÎ, cadre didactice din instituții de învățământ.

23. Consiliul zonal de coordonare este constituit din managerii și cadrele didactice din instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar/ postsecundar nonterțiar și instituțiile de învățământ profesional tehnic cu programe combinate.

24. Președinte al Consiliului raional/municipal de coordonare este șeful/șeful adjunct al OLSDÎ.

25. Președinte al Consiliului zonal de coordonare este managerul instituției în care se organizează și desfășoară etapa zonală a concursurilor și olimpiadelor școlare.

26. Consiliul raional/municipal/zonal de coordonare are următoarele atribuții:

- 1) organizează, coordonează și monitorizează desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare la nivel de raion/municipiu/zonă;
- 2) asigură corectitudinea desfășurării concursurilor și olimpiadelor;
- 3) gestionează resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea concursurilor și olimpiadelor;
- 4) decide organizarea și desfășurarea etapei de preselecție în sectoare pentru fiecare disciplină de concurs;
- 5) aduce la cunoștința instituțiilor de învățământ din subordine, termenele, locațiile și modalitatea de desfășurare a concursurilor și a olimpiadelor școlare raionale/municipale/zonale și republicane;

- 6) aprobă componența juriului și a comisiei de contestare pentru fiecare concurs/olimpiadă școlară;
 - 7) aprobă grupurile de lucru pentru elaborarea probelor de concurs (pentru clasele și/sau disciplinele la care nu sunt elaborate teste unice de către Consiliul Olimpic Republican);
 - 8) decide organizarea concursurilor și olimpiadelor școlare la disciplinele/clasele care nu sunt incluse în pct. 59 al prezentului Regulament;
 - 9) asigură neimplicarea în activități de elaborare și/sau evaluare a probelor de concurs a profesorilor care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II în rândul participanților la clasa respectivă;
 - 10) asigură semnarea, de către fiecare evaluator al probelor de concurs, a Angajamentului de responsabilitate pentru verificarea obiectivă a probelor de concurs și respectarea regimului conflictelor de interese;
 - 11) comunică participanților condițiile de contestare a rezultatelor înainte de începerea concursurilor/olimpiadelor școlare;
 - 12) asigură evaluarea probelor de concurs în termen de 24 ore de la finalizarea timpului alocat desfășurării acestora;
 - 13) asigură afișarea rezultatelor preliminare și finale (după contestații), și a baremelor de evaluare pentru fiecare clasă/disciplină de concurs;
 - 14) decide asupra acordării premiilor pentru fiecare clasă/disciplină de concurs în corespundere cu cerințele prezentului Regulament și cu rezultatele obținute după probele de concurs;
 - 15) aprobă componența nominală a echipelor pentru participare la concursurile, olimpiadele republicane;
 - 16) prezintă entității naționale cu funcții de evaluare și examinare oferta de participare (elevi, profesori) la etapa republicană (în conformitate cu orarul și modelul prestabilit);
 - 17) stabilește forma de premiere a elevilor/cadrelor didactice pentru performanțele obținute.
27. Fiecare persoană selectată în vederea elaborării probelor de concurs semnează o Declarație prin care confirmă faptul că nu are elevi/copii sau alte rude de gradul I/II la clasa la care elaborează, conform modelului din Anexa nr. 2.
28. Președintele juriului pentru fiecare concurs/olimpiadă școlară se alege din rândul membrilor juriului.
29. Juriul concursului/ olimpiadei școlare raionale/municipale/zonale are următoarele atribuții:
- 1) asigură corectitudinea evaluării probelor de concurs și a contestațiilor;
 - 2) aprobă (prin proces-verbal) clasamentul la concursul/olimpiada școlară pentru fiecare clasă;
 - 3) propune Consiliului raional/municipal/zonal de coordonare componența nominală a echipelor pentru participare la concursurile, olimpiadele republicane;
30. Președintele juriului concursului/ olimpiadei școlare raionale/municipale/zonale are următoarele atribuții:
- 1) semnează și respectă necondiționat Angajamentul de responsabilitate pentru securitatea materialelor de concurs;
 - 2) asigură semnarea, de către fiecare evaluator, a Angajamentului de responsabilitate pentru verificarea obiectivă a probelor de concurs și respectarea regimului conflictelor de interese;
 - 3) coordonează întreaga activitate de evaluare a probelor de concurs;

4) comunică participanților condițiile de contestare a rezultatelor înainte de începerea concursului/olimpiadei școlare;

5) asigură neimplicarea în activități de evaluare a probelor de concurs a profesorilor/părinților care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II care sunt candidați la clasa respectivă.

Secțiunea 5.

Consiliul local de coordonare

31. Pentru organizarea olimpiadelor școlare la nivel local, administrația instituției de învățământ general, profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar constituie consiliul local de coordonare, care include directorul (sau directorul adjunct), cadre didactice de specialitate pentru fiecare disciplină de concurs.

32. Consiliul local de coordonare are următoarele atribuții:

- 1) asigură corectitudinea desfășurării olimpiadelor școlare;
- 2) gestionează resursele financiare prevăzute pentru desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare;
- 3) stabilește componența juriului și a comisiei de contestare;
- 4) elaborează probele de concurs și criteriile de evaluare;
- 5) asigură evaluarea probelor de concurs în strictă conformitate cu criteriile de evaluare;
- 6) decide asupra acordării premiilor pentru fiecare clasă/disciplină de concurs în corespundere cu cerințele Regulamentului și cu rezultatele obținute după evaluarea probelor de concurs;
- 7) aprobă (prin proces-verbal) clasamentul la fiecare disciplină de concurs pentru fiecare clasă;
- 8) stabilește forma de premiere a elevilor/cadrelor didactice pentru performanțele obținute;
- 9) prezintă Consiliului raional/municipal/zonal de coordonare oferta de participare (elevi, profesori însoțitori) la etapa raională/municipală/zonală (în conformitate cu termenele și modelul prestabilit).

33. Se recomandă neimplicarea în activități de elaborare și evaluare a probelor de concurs a profesorilor care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II care sunt candidați la clasa respectivă.

III. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSURILOR ȘI OLIMPIADELOR ȘCOLARE

Secțiunea 1.

Etapele concursurilor/olimpiadelor școlare

34. La concursul de științe și inginerie participă elevii care se înscriu direct la etapa republicană, în conformitate cu Regulamentul de organizare și desfășurare a concursului național de științe și ingineri MoldSEF, aprobat prin ordinul ministerului.

35. Olimpiadele școlare se desfășoară pe etape, succesiv, după cum urmează: etapa locală, etapa de sector (pentru raioanele/municipiile care desfășoară etapa de preselecție în sector), etapa raională/municipală/zonală, etapa republicană.

36. Promovarea participanților de la o etapă la alta a olimpiadelor se efectuează în funcție de rezultatele obținute la etapa anterioară.

37. Etapa locală – concurs deschis la care participă benevol elevi din instituțiile de învățământ general, instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, instituțiile

de învățământ profesional tehnic cu programe combinate, ce atestă aptitudini și manifestă interes pentru domeniul respectiv.

38. Etapa raională/municipală/zonală – concurs la care participă liderii clasamentului la fiecare clasă la etapa locală din fiecare instituție de învățământ și elevii premianți cu diplome de gradul I, II sau III la etapa raională/municipală/zonală din anul precedent de studii (principiul se aplică și în cazul când elevul își schimbă instituția de învățământ dintr-un raion/municipiu în altul). În cazul în care elevul premiant cu diplomă de gradul I, II sau III la etapa raională/municipală/zonală din anul precedent de studii este liderul clasamentului la etapa locală din anul curent, atunci locul său de participare la etapa raională/municipală/zonală în anul curent nu se atribuie altui elev.

39. Pentru instituțiile de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, instituțiile de învățământ profesional tehnic cu programe combinate se organizează etapa zonală a olimpiadelor școlare în două zone ale republicii: „zona Nord”, la care participă liderii clasamentului la fiecare clasă la etapa locală din fiecare instituție respectivă de învățământ din nordul republicii și „zona Centru”, la care participă liderii clasamentului la fiecare clasă la etapa locală din fiecare instituție respectivă din centrul și sudul republicii.

40. În raioanele/municipiile, în care se desfășoară etapa de preselecție în sectoare, Consiliul raional/municipal de coordonare decide asupra criteriilor de participare la etapa de sector și de calificare la etapa raională/municipală în urmă desfășurării etapei de sector.

41. Etapa republicană – concurs la care participă liderii clasamentului la etapa raională/municipală/zonală în anul curent de studii și elevii premianți cu diplome de gradul I, II sau III la etapa republicană din anul precedent de studii (principiul se aplică și în cazul când elevul își schimbă instituția de învățământ dintr-un raion/municipiu în altul). În cazul în care elevul premiant cu diplomă de gradul I, II sau III la etapa republicană din anul precedent de studii este liderul clasamentului la etapa raională/municipală/zonală din anul curent, atunci locul său de participare la etapa republicană în anul curent nu se atribuie altui elev.

42. La etapa republicană, din partea instituțiilor de învățământ profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar, instituțiilor de învățământ profesional tehnic cu programe combinate, sunt delegați liderii clasamentului la fiecare clasă din „zona Nord” și „zona Centru” în urmă desfășurării etapei zonale.

43. În cazul în care doi sau mai mulți participanți au obținut punctaje egale ce oferă poziția de lider, Consiliul local de coordonare/ Consiliul raional/municipal/zonal de coordonare organizează o probă suplimentară de concurs pentru acești participanți, în vederea stabilirii delegatului la următoarea etapă a olimpiadei școlare.

44. În raioanele/municipiile, în care există doar una sau două instituții în care se predă disciplinele de concurs, Consiliul raional/municipal de coordonare poate decide neorganizarea etapei raionale/municipale ale respectivei discipline de concurs, iar la etapa republicană sunt delegați liderii clasamentului de la etapa locală din anul curent de studii.

45. Municipiul Chișinău delegă la etapa republicană primii cinci elevi ai clasamentului, în ordinea descrescândă a punctajului etapei municipale pentru fiecare disciplină/clasă. Pentru participare la Olimpiada Republicană la Științe, municipiul Chișinău delegă primii zece elevi ai clasamentului, în ordinea descrescândă a punctajelor etapei municipale.

46. Municipiul Bălți și Unitatea Teritorial Administrativă Găgăuzia (UTAG) delegă la etapa republicană primii trei elevi ai clasamentului, în ordinea descrescândă a punctajelor etapei raionale/municipale/zonale pentru fiecare disciplină/clasă.

47. În cazul disciplinei limba și literatură găgăuză, UTAG delegă la etapa republicană până la 20 de elevi ai clasamentului, primii în ordinea descrescândă a punctajelor etapei raionale/municipale pentru fiecare clasă.

48. În cazul disciplinei limba și literatura ucraineană/bulgară, la etapa republicană participă elevii premianți cu diplome de gradul I, II și III la etapa raională/municipală din anul curent de studii. În raioanele/municipiile, în care există doar una sau două instituții în care se predă disciplina limba și literatura ucraineană/bulgară, Consiliul raional/municipal de coordonare poate decide neorganizarea etapei raională/municipală a olimpiadei la limba și literatura ucraineană/bulgară, iar la etapa republicană sunt delegați elevii premianți cu diplome de gradul I, II și III la etapa locală din anul curent de studii.

49. La fiecare etapă a olimpiadelor, fiecare elev participant semnează și respectă, necondiționat, declarația conform modelului din Anexa nr.3.

50. Elevii dintr-o clasă mai mică conform vârstei pot participa la olimpiadele școlare într-o clasă mai mare doar în cazul în care clasa din care face parte nu se regăsește în pct. 59 al prezentului regulament. În cazul în care clasa în care studiază se regăsește în pct. 59, se interzice participarea la alte clase.

51. Pentru participare la etapa raională/municipală/zonală, republicană a olimpiadelor școlare, sunt admiși toți candidații eligibili conform pct. 38 ,pct. 39 și a pct. 41 ale prezentului regulament, din toate instituțiile de învățământ publice sau private.

52. Instituțiile de învățământ general de subordonare republicană parcurg aceleași etape ale olimpiadelor școlare, fiind arondate OLSDÎ conform amplasării geografice.

53. Probele teoretice de concurs la toate olimpiadele școlare se vor desfășura, la faza raională/municipală/zonală și republicană, în săli dotate cu aparataj de supraveghere video.

54. În fiecare sală în care se desfășoară probele de concurs sunt repartizați cel puțin câte doi asistenți.

55. Participanții la etapa raională/municipală/zonală, republicană sunt însoțiți de către un cadru didactic, desemnat prin ordinul instituției/ OLSDÎ.

56. Se interzice aflarea persoanelor străine în incinta locului de desfășurare a concursului/olimpiadei școlare fără avizul Consiliului respectiv de coordonare.

57. Prin participarea la concurs/olimpiadă fiecare participant își dă acordul că informațiile despre participarea sa la olimpiadă/concurs, rezultatele sale la toate etapele sale pot fi utilizate de instituțiile organizatoare, inclusiv pentru a fi făcute publice prin diverse modalități, în corespundere cu Legea nr.133/2011 privind protecția datelor cu caracter personal.

58. Imaginile preluate în timpul desfășurării olimpiadei/concursului la toate etapele sale pot fi utilizate de instituțiile organizatoare, inclusiv pentru a fi făcute publice prin diverse modalități, cu acordul persoanelor prezente în imagine.

Secțiunea 2.

Disciplinele de concurs

59. Concursurile și olimpiadele școlare se organizează la:

- 1) limba și literatura română (limba de instruire) – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 2) limba și literatura română (pentru instituțiile cu predare în limba minorităților naționale) – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 3) limba și literatura rusă (limba de instruire) – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 4) limba rusă (școala națională) – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 5) limba străină (limba engleză, limba franceză, limba franceză clase bilingve, limba germană, limba spaniolă) – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 6) limba și literatura ucraineană – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 7) limba și literatura găgăuză – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 8) limba și literatura bulgară – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 9) istoria românilor și universală – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 10) matematică – pentru elevii claselor VII – XII;
 - 11) informatică – pentru elevii claselor VIII – XII;
 - 12) fizică – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 13) chimie – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 14) biologie – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 15) geografie – pentru elevii claselor IX – XII;
 - 16) științe – pentru elevii claselor VII-IX care nu au împlinită vârsta de 16 ani până la data de 31 decembrie a anului în care se desfășoară olimpiada;
 - 17) științe și inginerie – concurs de proiecte pentru elevii claselor VII – XII;
 - 18) educația fizică – pentru elevii clasei a IX – a și ai clasei a XII – a, echipe formate din fete și băieți;
 - 19) ecologie – concurs de proiecte, pentru elevii cu vârste cuprinse între 13 și 18 ani;
 - 20) economie – pentru elevii claselor X – XII.
60. La fiecare etapă a olimpiadelor, probele de concurs sunt constituite precum urmează:
- 1) limba și literatura română (limba de instruire)
 - clasa a IX-a* - Proba 1- test de performanță (rezolvări de sarcini de lucru formulate în baza unui text necunoscut); proba 2 – evaluarea competenței de comunicare orală;
 - clasa a X-a* - Proba 1- interpretarea unui text literar la prima vedere, conform unor parametri clari și concisi; proba 2 – susținerea unui interviu de 5 minute cu (doi dintre) membrii juriului, în baza lecturilor literare;
 - clasa a XI-a și a XII-a* - Probă de creativitate tip eseu/sinteză;
 - 2) limba și literatura română (pentru instituțiile cu predarea în limba minorităților naționale) – proba scrisă (rezolvări de sarcini de lucru formulate în baza unui text necunoscut și subiect de creativitate) și proba orală (evaluarea competenței de comunicare orală conform unei grile de observare);
 - 3) limba și literatura rusă (limba de instruire) - probă scrisă (rezolvări de sarcini de lucru formulate în baza unui text necunoscut și subiect de creativitate tip eseu/sinteză);
 - 4) limba rusă (școala națională) – proba scrisă (rezolvări de sarcini de lucru formulate în baza unui text necunoscut și subiect de creativitate) și proba orală (evaluarea competenței de comunicare orală conform unei grile de observare);

- 5) limba străină – proba scrisă (comentarea unui subiect propus);
 - 6) limba și literatura ucraineană, găgăuză, bulgară – proba scrisă (rezolvarea unui test de performanță) și proba orală (evaluarea competenței de comunicare orală conform unei grile de observare).
 - 7) istoria românilor și universală - probă scrisă ce vizează probleme din istoria universală și istoria națională;
 - 8) geografie – test de performanță, cu sarcini de caracter teoretic și practic, și răspunsuri în baza surselor și a conținuturilor studiate;
 - 9) științe – proba teoretică, test de performanță și proba practică;
 - 10) educația fizică – proba teoretică și probele practice;
 - 11) economie – două probe: test și rezolvare de probleme la microeconomie și macroeconomie.
61. La informatică probele de concurs (probleme de natură algoritmică) se realizează la calculator în mediile de programare anunțate de către Consiliul Olimpic Republican cu cel puțin 6 luni înainte de organizarea olimpiadei școlare.
62. La etapa locală, raională/municipală/zonală probele de concurs la fizică, chimie, biologie, științe nu conțin proba practică, iar la matematică și informatică constau doar dintr-o singură probă scrisă, respectiv, la calculator. După caz, reieșind din posibilități, Consiliul raional/municipal de coordonare poate decide organizarea probelor practice la etapa raională/municipală/zonală.
63. La etapa republicană, probele de concurs la matematică și informatică constau din două probe scrise, respectiv, la calculator, iar la fizică, chimie, biologie (cu excepția clasei a IX-a), științe, educația fizică – din probe teoretice și practice. Consiliul Olimpic Republican, pentru fiecare disciplină, stabilește criteriile de calificare la proba practică.
64. Punctajul final este calculat ca suma punctajelor obținute la fiecare probă.
65. Timpul alocat pentru realizarea probelor scrise, elaborate de către Consiliile Olimpice Republicane la toate etapele, este de 3 ore astronomice pentru fiecare clasă la disciplinele limba și literatura română (limba de instruire), limba și literatura rusă (limba de instruire), limba rusă (școala națională), limba străină (limba engleză, limba franceză, limba franceză clase bilingve, limba germană, limba spaniolă), limba și literatură ucraineană, limba și literatură găgăuză, limba și literatură bulgară, istoria românilor și universală, geografie, științe, economie și de 4 ore astronomice pentru fiecare clasă la disciplinele matematica, informatica, fizica, chimia, biologia. Timpul alocat pentru realizarea probei scrise la limba și literatura română (pentru instituțiile cu predare în limba minorităților naționale) este de 2 ore astronomice pentru fiecare clasă.
66. Durata olimpiadelor republicane la toate disciplinele de concurs este de 2 zile, cu excepția celor de matematică, informatică, fizică, chimie, biologie, științe, la care durata este de 3 zile.
67. Concursurile și olimpiadele școlare, cu excepția celor la limba minorităților naționale (ucraineană, găgăuză, bulgară) și a celor la limbile străine, se organizează în limbile română și/sau rusă.

Secțiunea 3.

Probele de concurs și evaluarea acestora

68. Subiectele pentru probele de concurs sunt elaborate ținând cont de obiectivele și competențele realizate, inclusiv, prin conținuturi tematice unificate, indiferent de tipul instituției de învățământ.
69. Tipul și structura probelor de concurs se stabilesc de către Consiliul Olimpic Republican/ Consiliul raional/municipal/zonal de coordonare/ Consiliul local de coordonare.

70. La elaborarea probelor de concurs sunt respectate criteriile ce urmează:

1) corespunderea cu prevederile curricula disciplinare, programelor olimpiadelor, raportate la exigențele superioare ale acestora, atât din punct de vedere al volumului de obiective, cât și al gradului de complexitate;

2) excluderea răspunsului dual și al aprecierii subiective;

3) corespunderea volumului solicitat de aptitudini timpului rezervat pentru concurs;

4) caracterul formativ și creativ al probelor.

71. Evaluarea probelor de concurs are loc în strictă conformitate cu prevederile baremului de corectare și ale criteriilor de apreciere.

72. La etapele raională/municipală/zonală și republicană, fiecare test/ subiect/ problemă este evaluat de către doi profesori evaluatori, în mod independent unul de altul. În cazul diferenței dintre punctajele celor doi profesori evaluatori, în rezultatul evaluării suplimentare a testului/ subiectului/ problemei, Președintele Juriului/ responsabilul la clasă decide punctajul final acordat și-l înscrie pe test.

73. Profesorul care are printre participanți elevi pe care i-a pregătit la disciplina de concurs, persoană înrudită (copil, rude de gradul I/II) nu poate fi profesor evaluator la clasa la care aceștia participă.

74. Decodificarea probelor de concurs se efectuează doar după completarea borderoului cu punctajele acumulate de participanți și semnarea acestuia de către membrii juriului.

75. Probele de concurs pentru fiecare etapă se păstrează jumătate de an în instituția organizatoare.

Secțiunea 4.

Formularea și examinarea contestațiilor

76. Competitorul poate contesta punctajul acordat timp de 1 oră din momentul afișării acestora (etapa republicană) și timp de până la 2 ore din momentul afișării acestora (etapa locală, raională/municipală/zonală). În acest sens, participantul adresează o cerere, în scris, președintelui juriului, cu indicarea itemului/ problemei/ subiectului ce urmează să fie reevaluat și după caz, a argumentelor respective.

77. Se admit contestații pentru testul scris. Contestații la probele orale, practice și sportive nu se admit.

78. Termenul de analiză și răspuns la contestații nu poate depăși 3 ore de la încheierea depunerii contestațiilor pentru etapa republicană și 48 de ore pentru etapa locală, raională/municipală/zonală.

79. Rezultatul contestației se comunică personal competitorului care a depus-o.

80. La etapa raională/municipală/zonală și republicană, testul/ itemul/ subiectul/ problema contestată este reevaluată de către doi evaluatori, alții decât cei care au evaluat inițial testul/ itemul/ subiectul/ problema respectivă.

81. Profesorul pentru care participantul care depune contestația reprezintă elevul la clasă, elevul pe care l-a pregătit la disciplina de concurs, persoană înrudită (copil, rude de gradul I/II), nu poate reevalua testul/ itemul/ subiectul/ problema acestuia.

82. Reevaluarea probei de concurs/itemului/subiectului/problemei contestate are loc în strictă conformitate cu prevederile baremului de corectare și ale criteriilor de apreciere.

83. În cazul diferenței dintre punctajul acordat de către profesorii evaluatori inițiali și cei din comisia de contestare, punctajul acordat de către comisia de contestare este final și nu mai poate fi modificat ulterior.

84. Rezultatele finale ca urmare a contestațiilor se notează în proces-verbal, semnat de către membrii juriului și ai comisiei de contestare.

Secțiunea 5.

Premierea și stimularea competitorilor

85. Juriul stabilește clasamentul pe fiecare clasă, în ordinea descrescândă a punctajelor obținute.

86. Premiile sunt decernate pe clase, în temeiul punctajului maxim acumulat de către participanți, precum urmează:

- 1) Premiul I – un premiu;
- 2) Premiul II – două premii;
- 3) Premiul III – trei premii;
- 4) Mențiuni – patru premii.

87. Numărul de premii decernate pe clase la olimpiadele republicane la limba și literatura ucraineană, limba și literatura găgăuză, limba și literatura bulgară, limba rusă (școala națională), limba franceză (clasele bilingve), limba germană, limba spaniolă este următorul:

- 1) Premiul I – un premiu;
- 2) Premiul II – un premiu;
- 3) Premiul III – un premiu;
- 4) Mențiune – un premiu.

88. În cazul acumulării unui punctaj egal de către doi sau mai mulți participanți, juriul decide asupra modalității de acordare a premiilor.

89. În funcție de discrepanțe mari dintre punctajele acumulate, juriul poate decide asupra neacordării unui sau mai multor premii și/sau repartizarea premiilor în limitele fondului total de premiere pe disciplină.

90. Fiecărui premiant la olimpiadă i se acordă o diplomă ce atestă premiul obținut.

Secțiunea 6.

Probele de baraj și taberele de pregătire a loturilor olimpice

91. În vederea stabilirii loturilor olimpice care vor participa la concursurile și olimpiadele regionale și internaționale se organizează probe de baraj.

92. Probele de baraj se organizează doar la disciplinele de concurs la care există etapele regionale/internaționale recunoscute de minister.

93. În dependență de specificul disciplinei de concurs, probele de baraj pot fi atât teoretice, cât și practice.

94. La probele de baraj pentru constituirea lotului olimpic național sunt admiși elevii care au obținut diplome de gradul I, II, III și de mențiune în cadrul olimpiadelor republicane din anul curent și corespund condițiilor de eligibilitate pentru participare la concursurile/ olimpiadele școlare regionale/internaționale respective.

95. În perioadele în care se instituie regim al stării de urgență, de asediu sau de război, dacă olimpiada republicană din anul curent de studii nu a fost organizată, entitatea națională cu funcții de evaluare și examinare împreună cu Consiliul Olimpic Republican decide asupra organizării probelor de baraj în baza rezultatelor obținute de elevi la olimpiada republicană din anul precedent de studii și corespund condițiilor de eligibilitate pentru participare la concursurile/ olimpiadele școlare regionale/internaționale respective.

96. Subiectele pentru probele de baraj sunt elaborate de către Consiliul Olimpic Republican.

97. Evaluarea probelor de baraj este realizată de către membrii Consiliului Olimpic Republican la disciplina de concurs respectivă.

98. Fiecare test/ subiect/ problemă este evaluat de către doi membri ai Consiliului Olimpic Republican, în mod independent unul de altul. În cazul diferenței dintre punctajele celor doi profesori evaluatori, în rezultatul evaluării suplimentare a testului/ subiectului/ problemei, Președintele Consiliului Olimpic Republican decide punctajul final acordat.

99. Președintele Consiliului Olimpic Republican asigură neimplicarea în activități de elaborare și/sau evaluare a probelor de baraj a profesorilor care au elevi/copii sau alte rude de gradul I/II în calitate de participanți.

100. În caz de egalitate de punctaj, departajarea finală a elevilor în vederea constituirii lotului olimpic național, se realizează pe baza criteriilor stabilite de către Consiliul Olimpic Republican și anunțate elevilor participanți la baraje, înainte de începerea acestora.

101. Componenta numerică și nominală a lotului olimpic național pentru participare la olimpiadele regionale/internaționale este stabilită de către Consiliul Olimpic Republican la disciplina respectivă și aprobată de către minister.

102. Elevii selectați pentru participare la olimpiadele regionale/internaționale participă la taberele de pregătire a loturilor olimpice naționale.

103. În cazul olimpiadei la științe, la tabăra de pregătire a lotului olimpic participă primii 12 elevii ai clasamentului, în ordinea descrescândă a punctajului etapei republicane din anul curent. Probele de baraj pentru selecția lotului olimpic național la științe au loc după încheierea activităților din cadrul taberei de pregătire.

104. Durata activităților în cadrul taberelor de pregătire a loturilor olimpice naționale și programul din cadrul acestora sunt stabilite de către Consiliile Olimpice Republicane la disciplinele respective de concurs.

105. Consiliile Olimpice Republicane stabilesc cadrele didactice, persoanele implicate în desfășurarea activităților din cadrul taberelor de pregătire a loturilor olimpice.

Angajament-tip

Fiind implicat în organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare la _____, în calitate de _____, în scopul confirmării obligației privind respectarea prevederilor Regulamentului privind concursurile și olimpiadele școlare, îmi asum următorul angajament:

1. Să întreprind, prin coordonare, toate măsurile de precauție necesare pentru asigurarea securității materialelor de concurs la care am acces.
2. Să asigur integritatea și confidențialitatea materialelor de concurs din momentul primirii și până la predarea lor.
3. Să nu divulg și să nu permit divulgarea conținutului materialelor de concurs.
4. Să nu copiez, fotocopiez materialele de concurs, sau unele părți ale acestora, să nu preiau sub orice formă, informația din materialele de concurs.
5. Să sesizez orice tentativă de abatere de la Regulamentul privind concursurile și olimpiadele școlare.
6. Să respect regimul conflictului de interese și a influențelor necorespunzătoare.
7. Să nu admit și să denunț tentativele de implicare în actele de corupție, inclusiv să raportez cazurile de colectare a fondurilor materiale sau bănești de către orice persoană fizică/juridică, în legătură cu desfășurarea concursurilor și olimpiadelor școlare.

În cazul în care voi încălca acest Angajament, sunt gata să port răspundere cu toate rigorile legii, inclusiv destituirea din funcție.

Semnătura _____

Numele, prenumele _____

Funcția la locul de muncă _____

Instituția _____

Raion/Municipiu _____

Data _____

DECLARAȚIE

Fiind implicat în elaborarea probelor de concurs la etapa _____ a Olimpiadei la _____, ediția 20__, din data de _____, declar pe propria răspundere că nu am elevi/copii sau alte rude de gradul I/II la clasa la care elaborez probe de concurs.

În cazul în care se constată că cele declarate de mine în această declarație sunt falsuri, sunt gata să port răspundere cu toate rigorile legii, inclusiv destituirea din funcție.

Semnătura _____

Numele, prenumele _____

Funcția la locul de muncă _____

Instituția _____

Raion/Municipiu _____

Data _____

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a), _____, elev(ă) în clasa a _____,

(denumirea instituției, localitatea)

raionul/municipiul _____, participant în cadrul etapei _____ a Olimpiadei la _____, ediția 20____, din data de _____ 20____, declar pe propria răspundere că nu am asupra mea materiale considerate ca interzise prin Regulamentul privind concursurile și olimpiadele școlare, cum ar fi: tabele, manuale, dicționare, ceruză, notițe, calculatoare de buzunar, telefoane mobile, stații de emisie-recepție a informației, alte surse de recepționare și transmitere a mesajelor, etc.

Confirm, prin prezenta, că sunt informat(ă) despre faptul că, pentru eventuala introducere a materialelor interzise în sala de concurs, voi fi eliminat(ă) din acest concurs, indiferent dacă am folosit sau nu respectivele materiale.

Data _____

Pentru conformitate, semnez _____