



**DIRECȚIA ÎNVĂȚĂMÂNT
HÎNCEȘTI**

3401 mun. Hîncești,
str. M.Hîncu, 138,
tel/fax (0269)- 2-38-35
e-mail: dgits-hincesti@mail.ru

**РАЙОННОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ОБРАЗОВАНИЯ ХЫНЧЕШТЬ**

3401 мун. Хынчешть,
ул. М. Хынку,
тел/факс (0269)-2-38-35
e-mail: dgits-hincesti@mail.ru

ORDIN nr. 136-6

din 16.08. 2021

**Cu privire la plasarea în câmpul muncii
a tinerilor specialiști**

Conform Codului Educației, prevederilor Hotărârii de Guvern nr.923/2001 *cu privire la plasarea în câmpul muncii a absolvenților instituțiilor de învățământ superior și profesional tehnic postsecundar și postsecundar nonterțiar de stat*, în temeiul Ordinului MECC nr.865 din 12.07.2021 *Cu privire la plasarea în câmpul muncii a tinerilor specialiști pentru anul de studii 2021-2022* și în scopul asigurării instituțiilor de învățământ din raion cu personal didactic calificat,

ORDON:

1. Directorii instituțiilor:

- 1.1 vor angaja tinerii specialiști repartizați în instituție în posturile didactice vacante, conform calificării în domeniu și nivelului conferit prin Diploma de studii;
- 1.2 vor încheia cu tinerii specialiști repartizați în instituție Contractul individual de muncă, după modelul aprobat prin Ordinul MECC nr.1070/2019;
- 1.3 vor emite, în baza Contractului individual de muncă semnat de părți, ordinul de angajare în modul prevăzut de legislația în vigoare;
- 1.4 vor asigura restituirea de către tinerii specialiști a cotorului-confirmare privind angajarea, conform repartizării, în instituțiile de învățământ superior care au eliberat Adeverința de plasare în câmpul muncii, în termen de 5 zile lucrătoare din ziua încheierii Contractului individual de muncă;
- 1.5 vor demonstra, în relație cu tinerii specialiști, conduită profesională bazată pe respect, cooperare, corectitudine, toleranță, disponibilitate în rezolvarea problemelor și acordarea ajutorului privind inserția profesională a acestora;
- 1.6 vor pregăti și prezenta organelor locale de specialitate în domeniul învățământului, conform atribuțiilor, actele necesare pentru achitarea indemnizației și a cheltuielilor pentru închirierea spațiului locativ, pentru consumul de energie electrică și termică pentru tinerii specialiști angajați prin repartizare;
- 1.7 vor întreprinde, conform legislației în vigoare, măsurile necesare întru restituirea sumelor achitate, în calitate de indemnizații și compensații tinerilor specialiști, în cazul eliberării acestora pînă la expirarea termenului de trei ani de activitate didactică.

2. Direcția Învățământ:

- 2.1 va monitoriza implementarea prevederilor prezentului ordin;
 - 2.2 va coordona procesul de repartizare și plasare în câmpul muncii a tinerilor specialiști, absolvenți ai programelor de studii superioare în domeniul educației;
 - 2.3 va asigura plasarea prezentului Ordin pe pagina instituțiilor de învățământ;
 - 2.4 va elabora și prezenta MECC raportul anual privind rezultatele procesului de repartizare și angajare a tinerilor specialiști;
 - 2.5 va acorda tinerilor specialiști repartizați suport logistic și consiliere metodică;
 - 2.6 va asigura recepționarea de la instituțiile de învățământ a actelor necesare pentru achitarea indemnizației și a cheltuielilor pentru închirierea spațiului locativ, consumul de energie electrică și termică tinerilor specialiști, angajați prin repartizare;
 - 2.7 vor examina și prezenta documentele de plată necesare pentru achitarea indemnizației și facilităților menționate oficiului bancar.
3. Responsabili de executarea prezentului ordin sunt desemnați managerii instituțiilor de învățământ secundar, nivelul I, II.
4. Controlul executării prezentului ordin se atribuie doamnei Mititel Violeta, specialist principal, SMRUCRP DÎ Hîncești.
5. Monitorizarea executării prezentului ordin mi-o asum.

Șefa Direcției Învățământ Hîncești



Ex. A. Ungureanu
0269/2-38-55

Valentina Tonu