

Ordinul nr. 186 - 8

din 29.05.2015

Ref. : Organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire
a gimnaziului anul de studii 2014-2015

a

Întru realizarea prevederilor Metodologiei de organizare și desfășurare a examenelor de absolvire a gimnaziului, anul școlar 2014-2015, aprobată prin ordinul nr. 1116 din 31 octombrie, 2014 și în scopul asigurării condițiilor optime pentru desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului și susținerea eficientă a acestora de către toți candidații, emit următorul

Ordin:

1. Se constituie Comisia Raională de Examene pentru absolvirea gimnaziului sesiunea 2015, în următoarea componență:

- Tonu Valentina, Șeful Direcției-Președinte
- Buruiană Eugenia, șef-adjunct, vicepreședinte
- Scutaru Oxana, specialist principal, secretarul comisiei
- Șerban Ala, specialist principal, secretarul comisiei

Membrii comisiei:

- Berehoi Ana, directorul LT Bobeica
- Bodișteanu Tatiana, directorul GM Fundul-Galbenei
- Rotaru Viorica, directorul LT Lăpușna
- Gîrleanu Pantelimon, directorul GM „Anton Bunduchi” Buțeni

2. Se numesc Președinți ai Comisiilor școlare de Examene directorii instituțiilor de învățământ preuniversitar și directorii-adjuncți (Anexa nr. 1), (ordinul nr.164-b/26.05,2015).

3. Se aprobă **Centrul Raional de Evaluare** a lucrărilor de examen pentru absolvirea gimnaziului, LT „M. Lomonosov” și componența comisiei centrului respectiv:

Președinte: Tonurcov Natalia, directorul LT „M. Lomonosov” Hîncești

Secretar: Juc Vasile, specialist metodist, DÎ Hîncești

Membri: Leus Tatiana, director adjunct, LT „M. Lomonosov”

4. Se aprobă componența nominală a Comisiei de Evaluare a lucrărilor (Anexa nr.2).

5. Comisia Raională de Examene:

a.) va desemna și respecta necondiționat Angajamentul de asigurare a securității testului, prevăzut de Regulamentul privind securitatea materialelor de examene pentru absolvirea treptelor de școlaritate;

b.) va organiza și va fi responsabilă de desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului în instituțiile subordonate;

c.) va asigura, împreună cu direcția LT „M. Lomonosov”(centrul raional de evaluare a lucrărilor pentru absolvirea gimnaziului), condiții de activitate pentru membrii comisiei de evaluare a lucrărilor pe discipline de examene și condiții de securitate a lucrărilor;

d.) va instrui toate persoanele antrenate în desfășurarea examenelor;

e.) va organiza semnarea Angajamentului de asigurare a securității testului, prevăzut de Regulamentul privind securitatea materialelor de examene pentru absolvirea treptelor de școlaritate, de către toate persoanele din raion, antrenate în desfășurarea acestora;

f.) va coordona activitatea Comisiei Raionale de Evaluare a lucrărilor;

- g.) va coordona activitatea Comisiei Raionale de Examinare a Contestațiilor;
- h.) va asigura constituirea bazei de date statistice cu referire la candidații la examenele de absolvire a gimnaziului și expedierea acestor date în termenii stabiliți, către Agenția de Evaluare și Examinare;
- i.) va acumula, sistematiza și transmite scorurile cumulative (numărul de elevi cu același număr de puncte) Agenției de Evaluare și Examinare;
- j.) va analiza modul de desfășurare a examenelor de absolvire a gimnaziului, în baza rapoartelor primite de la președinții comisiilor de examene din instituțiile de învățământ și de la comisiile raionale de evaluare a lucrărilor;
- k.) va elabora și transmite Agenției de Evaluare și Examinare, în termen de 5 zile de la încheierea examenelor, raportul final cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor în sesiunea respectivă.

6. Președinții Comisiilor Școlare de Examene, directorii instituțiilor de învățământ:

- a.) vor organiza și desfășura regulamentar examenele din instituția de învățământ respectivă;
 - b.) vor asigura veridicitatea datelor transmise la DÎ;
 - c.) vor asigura securitatea și integritatea materialelor de examene;
 - d.) vor desemna și respecta, necondiționat, Angajamentul de asigurare a securității testului, prevăzut de Regulamentul privind securitatea materialelor de examene pentru absolvirea treptelor de școlaritate;
 - e.) vor asigura condiții adecvate pentru organizarea și desfășurarea regulamentară a examenelor de absolvire a gimnaziului: copiatoare, calculatoare, imprimante, aparate radio în fiecare sală de examen, ceas etc.;
 - f.) vor asigura prezența personalului medical în fiecare instituție de învățământ cu absolvirea la treaptă;
 - g.) vor instrui cadrele didactice, care asigură asistența în sălile de examen;
 - h.) vor repartiza asistenții cu 30 minute înainte de începerea examenului;
 - j.) vor aproba lista absolvenților clasei a IX-a, care participă la examenele de absolvire a gimnaziului, pe instituție, în ordine alfabetică, îi repartizează pe săli de examen și aduce la cunoștința lor aceste liste cu 24 de ore înaintea începerii examenului;
 - k.) vor transmite Comisiei Raionale de Evaluare lucrările scrise, testele neutilizate, lucrările anulate și plicurile de examen, numărându-le și semnând în procesul-verbal de predare-primire a acestora;
 - l.) vor asigura prezentarea profesorilor-evaluatori din instituția dată la Centrul Raional de verificare a lucrărilor;
 - m.) vor înregistra cererile de contestații ale elevilor și transmite Președintelui Comisiei Raionale de Examinare a contestațiilor lucrările contestate;
 - n.) vor întocmi procesele-verbale ale rezultatelor examenelor (Anexa, Metodologie...), în baza borderourilor de notare;
 - o.) vor elabora raportul analitic cu privire la organizarea și desfășurarea examenelor de absolvire a gimnaziului (Anexele nr.2, 3, 4, 5, Metodologie...) și îl vor transmite Președintelui Comisiei Municipale de Examene, a doua zi după preluarea rezultatelor contestațiilor, în cazurile de participare la sesiunea suplimentară, a doua zi după preluarea rezultatelor ;
 - p.) vor transmite, printr-un proces-verbal, secretarului școlii toate documentele referitoare la examenele de absolvire, pentru arhivare.
7. Controlul realizării prevederilor ordinului revine dnei E.Buruiană, șef adjunct al direcției.
8. Monitorizarea executării prezentului ordin mi – o asum.

Șefa DÎ Hâncești



Valentina TONU